



# ශ්‍රී ලංකා ටෙලිකොම් පී වල් සී



ලියාපදිංචි අංකය: PQ 7

CR අංකය	(වස් වල් වී කාර්යමණ්ඩලය විසින් පිරවිය යුතුයි)	ගිණුම් අංකය:	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

(කරුණාකර, මෙම අයදුම්පත්‍රය පිරවීමට පෙර මෙහි අනෙක් පස ඇති විස්තර කියවා බලන්න)

## දුරකතන හිමිකාරත්වය වෙනස් කිරීම සඳහා වන අයදුම්පත

**'අ' පෝරමය - (පාරිභෝගිකයා විසින් පිරවිය යුතුයි)**

1. පැවරීමට නියමිත දුරකතන අංකය

2. පාරිභෝගිකයාගේ නම   
 (දැනට පවතින දුරකතන අයදුම්පතෙහි (ගිවිසුමෙහි) සඳහන් ආකාරයට)

හවුල් ව්‍යාපාරයක් නම් හවුල්කරුවන් සියලුම දෙනාගේ නම්

(1)

(2)

(3)

තනි ව්‍යාපාරයක් නම් හිමිකරුගේ සම්පූර්ණ නම

3. ජා. හැ. ප. / ව්‍යාපාර ලියාපදිංචි අංකය

4. සම්බන්ධ කරගත හැකි දුරකතන අංකය

කරුණාකර, ඉහත සඳහන් දුරකතනය පහත පුද්ගලයා/ආයතනය වෙත පවරන්න

සුජය/මයා/මිය/මෙනවිය/ආයතනය

සටහන්: .....

පාරිභෝගිකයාගේ අත්සන: : ..... දිනය : .....

**'ආ' පෝරමය- (අයදුම්කරු විසින් පිරවිය යුතුයි)**

සම්පූර්ණ නම/ආයතනයේ නම

ජා. හැ. ප. / ව්‍යාපාර ලියාපදිංචි අංකය

සම්බන්ධ කරගත හැකි දුරකතන අංකය

විද්‍යුත් තැපැල් ලිපිනය

කරුණාකර, ඉහත සඳහන් දුරකතනය මගේ/අපගේ නම යටතට පවරන්න. ශ්‍රී ලංකා ටෙලිකොම් පී වල් සී විසින් මීට අදාළව දැනටමත් ලබා දී ඇති සියලුම පහසුකම් හා සේවාවන් සමගින් මෙම දුරකතන සේවාව පවරා ගැනීමට කැමැත්ත ප්‍රකාශ කරමි. .... දින වන විට රු. .... ක් ලෙස පවතින සියලුම හිඟ මුදල් සහිතව බිල්පත් ගෙවීමේ වගකීම භාර ගනිමි.

\* සටහන්: .....

(\* පාරිභෝගිකයා පරිශ්‍රය නැර යාම, බිල්පත් වවිය යුතු ලිපිනය/පැකේජ වර්ග වෙනස් කිරීම ආදිය)

අයදුම්කරුගේ අත්සන: : ..... දිනය : .....

**කාර්යාලයේ භාවිතය සඳහා පමණයි**

CR අංකය	<input style="width: 100%;" type="text"/>
ගිණුම් අංකය	<input style="width: 100%;" type="text"/>

හිමිකාරත්වය වෙනස් කිරීම සාර්ථකව සිදුකෙරිණ  හිමිකාරත්වය වෙනස් කිරීමට නොහැකි වූ අතර පාරිභෝගිකයාට විය දැනුම් දෙන ලදී

හේතුව : .....

CSU නියෝජිතයාගේ අත්සන : ..... දිනය : .....

**මුල් පිටපතයි**

**ඇණවුම භාරගැනීමේ කුටිතාන්සිය**

හිතවත් පාරිභෝගිකයා,

ශ්‍රී ලංකා ටෙලිකොම් පී වල් සී ඔබගේ ඉල්ලීම ස්තූතිපූර්වකව භාරගත් බව දැනුම් දෙමු. කරුණාකර, ඉදිරියේදී මතු විය හැකි අවශ්‍යතාවලදී පහත දැක්වෙන යොමු අංකය භාවිත (වස් වල් වී නිලධාරියෙකු විසින් පිරවිය යුතුයි)

CR අංකය: <input style="width: 150px;" type="text"/>	දුරකතන අංකය: <input style="width: 150px;" type="text"/>
පාරිභෝගිකයාගේ නම: <input style="width: 150px;" type="text"/>	සම්බන්ධ කරගත හැකි අංකය: <input style="width: 150px;" type="text"/>

(වස් වල් වී නිලධාරියෙකු විසින් පිරවිය යුතුයි)

.....

පාරිභෝගිකයා දිනය බලලත් වස් වල් වී නිලධාරියාගේ අත්සන/නිල මුද්‍රාව

වැඩි විස්තර සඳහා ඇමතිගේ යුතු

වස් වල් වී අංකය:

වස් වල් වී නිල මුද්‍රාව/අත්සන ඇත්නම් පමණක් වලංගු වේ

පාරිභෝගිකයා වෙහෙස් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය ලියකියවිලි (රුහැන් සහිත දුරකතන සේවාව)

සාමාන්‍ය

අ). එක් පුද්ගලයෙකුගෙන් තවත් පුද්ගලයෙකුට පැවරීම

- i. පසුපිට ඇති 'අ' පෝරමය හෝ වත්මන් හිමිකරුගේ අනුමැතිය සඳහන් ලිපිය
- ii. නව හිමිකරුගේ අනුමැතිය දැක්වෙන ලිපිය
- iii. නව හිමිකරුගේ ජාතික හැඳුනුම්පතේ ඡායාපිටපතක්

ආ). කිසියම් පුද්ගලයෙකුගෙන් ආයතනයක් වෙත පැවරීම

- i. 'අ' පෝරමය හෝ වත්මන් හිමිකරුගේ අනුමැතිය සඳහන් ලිපිය
- ii. සමාගම් ලියාපදිංචි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවෙන් ලබා ගත් 20 පෝරමයේ පිටපතක්
- iii. ව්‍යාපාර ලියාපදිංචි සහතිකයේ මුල් පිටපත හා ඡායාපිටපතක්
- iv. සමාගමේ අධ්‍යක්ෂවරුන් දෙදෙනෙකුගේ අත්සන් (මුද්‍රිත හිල මුද්‍රාව අවශ්‍ය වේ) සහිතව දුරකතනය පවරා දෙන ලෙස ඉල්ලුම් යොමු කෙරෙන ලිපියක්
- v. දුරකතන සබඳතාවට අදාළව ගෙවීමට හියමිත හිල මුදල් අදාළ සමාගම විසින් ගෙවනු ලබන ආකාරය දැක්වෙන ලිපියක්

ඇ). එක් සමාගමකින් තවත් සමාගමක් වෙත

- i. සමාගම් ලියාපදිංචි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවෙන් ලබා ගත් 20 පෝරමයේ පිටපතක්
- ii. දුරකතන සබඳතාවට අදාළව ගෙවීමට හියමිත හිල මුදල් අදාළ සමාගම විසින් ගෙවනු ලබන ආකාරය දැක්වෙන ලිපියක්
- iii. ව්‍යාපාර ලියාපදිංචි සහතිකයේ මුල් පිටපත හා ඡායාපිටපතක්
- ii. සමාගමේ අධ්‍යක්ෂවරුන් දෙදෙනෙකුගේ අත්සන් (මුද්‍රිත හිල මුද්‍රාව අවශ්‍ය වේ) සහිතව දුරකතනය පවරා දෙන ලෙස ඉල්ලුම් යොමු කෙරෙන ලිපියක්

ඈ). පෞද්ගලික දුරකතන සබඳතාවක් රාජකාරී දුරකතන සබඳතාවක් බවට හැරවීම

- i. අදාළ සමාගම/ආයතනය විසින් ලබාගත් අවසර දීමේ ලිපිය
- ii. දුරකතනය පැවරීමට එහි වත්මන් හිමිකරුගේ කැමැත්ත කෙරෙන ලිපිය

ඉ). රාජකාරී දුරකතන සබඳතාවක් පෞද්ගලික දුරකතන සබඳතාවක් බවට හැරවීම

- i. අදාළ සමාගම/ආයතනය විසින් ලබාගත් අවසර දීමේ ලිපිය
- ii. දුරකතනය පැවරීමට එහි වත්මන් හිමිකරුගේ කැමැත්ත කෙරෙන ලිපිය

විශේෂ අවස්ථා: පාරිභෝගිකයා මරණයට පත් වී ඇති විටෙක, එම පරිශ්‍රයෙහිම ජීවත් වන හා දුරකතනය දැනට භාවිත කරමින් සිටින අයට පහත පරිදි ඉල්ලා සිටිය හැක.

අ). කලත්‍රයා වෙත පැවරීම

- i. විවාහ සහතිකයේ මුල් පිටපත හා ඡායා පිටපතක්
- ii. මරණ සහතිකයේ මුල් පිටපත හා ඡායා පිටපතක්
- iii. ඉහත සහතික නොමැති නම්, පාරිභෝගිකයාගේ නීත්‍යනුකූල දරුවකුගේ උප්පැන්න සහතිකයේ පිටපතක්
- iv. කලත්‍රයා විසින් දුරකතනය පවරා දෙන ලෙස ඉල්ලුම් යොමු කරන ලිපියක්

ආ). පවුලේ වෙනත් සාමාජිකයෙකු වෙත පැවරීම

- i. මරණ සහතිකයේ මුල් පිටපත හා ඡායා පිටපතක් හෝ, ඒවා නොමැති නම්, අදාළ මරණය සිදු වූ බවට සහතික කරමින් ග්‍රාම නිලධාරී විසින් නිකුත් කරන ලද ලිපියක පිටපතක්
- ii. විවාහ සහතිකයේ මුල් පිටපත හා ඡායා පිටපතක් හෝ ඒවා නොමැති නම්, පාරිභෝගිකයාගේ නීත්‍යනුකූල දරුවකුගේ උප්පැන්න සහතිකයේ පිටපතක්
- iv. ආසන්නතම ඥාතියාගේ (උදා:- මව) ලිඛිත ඉල්ලීමක්. මෙම ඥාතියාට පැමිණීමට නොහැකි නම් සාමාන්‍ය විනිශ්චයකාරවරයෙකු විසින් අත්සන සහතික කර තිබිය යුතුය

ඇ). පාරිභෝගිකයා සහ තලත්‍රයා යන දෙදෙනාම මියගොස් ඇති විටෙක

- i. මරණ සහතිකයේ මුල් පිටපත හා ඡායා පිටපතක්
- ii. දැනට දුරකතනය භාවිත කරන්නාගේ උප්පැන්න සහතිකයේ මුල් පිටපත හා ඡායා පිටපතක් සහිතව ලිඛිත ඉල්ලීමක්
- iii. දුරකතනය පැවරීමට පාරිභෝගිකයාගේ පවුලේ සාමාජිකයින් කැමති බව ප්‍රකාශ කෙරෙන ලිපියක්
- iv. පාරිභෝගිකයාගේ පවුලේ සාමාජිකයින් පිළිබඳව ග්‍රාම නිලධාරී හෝ සාමාන්‍ය විනිශ්චයකාරවරයෙකු විසින් නිකුත් කරන ලද සහතිකයක්

ඈ) තුන්වන පාර්ශ්වයක් වෙත තාවකාලිකව පැවරීම

- i. දිවයිනෙන් බැහැර වීම හෝ මරණයට පත් වීම වැනි හේතූන් මත නීත්‍යනුකූල හිමිකරු සොයාගත නොහැකි වූ විට.
- ii. එස් එල් ටී විසින් නිකුත් කරන ලද තාවකාලිකව දුරකතනය පැවරීමේ පෝරම (හානි රක්ෂණ බැඳුම්කරය)
- iii. දැනට දුරකතනය භාවිත කරමින් සිටින්නාගේ ලිඛිත ඉල්ලීමක්

සටහන 1: ඉහත සඳහන් ලියකියවිලි නොමැති අවස්ථාවලදී ඔබේ ප්‍රදේශයට ආසන්නතම ප්‍රදේශීය විදුලිසංදේශන කළමනාකරු හෝ එස් එල් ටී ටෙලිෂෝප් මධ්‍යස්ථානයේ කළමනාකරු සම්බන්ධ කරගන්න.

සටහන 2 : දුරකතන සබඳතාවේ හිමිකරුවන් වෙත පුද්ගලයෙකු/පාර්ශ්වයක් වෙත පැවරීම එස් එල් ටී හි තනි අභ්‍යන්තර අනුච්ඡාදන නොව අයදුම්කරුගේ ඉල්ලීම මත සිදු කරනු ලබන්නක් වන අතර ඒ සඳහා අවශ්‍ය යැයි හැඟෙන වෙනත් ඕනෑම ලියවිලි ලක් ඉල්ලා සිටීමට එස් එල් ටී වෙත හිමිකම් ඇත.

සටහන 3: පාරිභෝගිකයා සහ අයදුම්කරු අතර ඇතිවිය හැකි ඕනෑම ආකාරයක ආරවුලක් සහ/හෝ අයදුම්කරු(වන්) ගේ නම හෝ නම් වෙනදුරකතනය පැවරීමට පාරිභෝගිකයාට ඇති හිමිකම ආශ්‍රිතව පැනවෙන්නාගේ හැකි ඕනෑම ගැටළුවක් සම්බන්ධයෙන් පාරිභෝගිකයා විසින් එස් එල් ටී සමාගම හානි පූරණය කර තැබිය යුතු වේ.

සටහන 4: අයදුම්කරුගේ ඉල්ලීම අවංකව වී ඇති අවස්ථාවක අයදුම්කරු විසින් වහාම සියලුම හිල මුදල් ගෙවීමට කටයුතු කළ යුතු අතර එවැනි හිල මුදලක් ඕනෑම අවස්ථාවක ගෙවීමට පාරිභෝගිකයා සෑම විටම බැඳී සිටියි.